

Ville du Luberon, Cavaillon se situe en Provence, à 30 km d'Avignon, 60 km de Marseille, avec une sortie sur l'autoroute A7 permettant un accès rapide en centre-ville. Basée sur un site géographique d'exception, le long de la Durance et au pied de la colline Saint-Jacques, Cavaillon est une ville charmante où les touristes découvrent un patrimoine remarquable.

La Ville recrute **par voie de mutation, sur liste d'aptitude ou à défaut par voie contractuelle pour son centre social :**

Un(e) animateur/trice Vie Sociale (H/F)

Cadre d'emplois des adjoints d'animation, catégorie C, à temps complet

Sous la responsabilité du/de la Référent(e) Familles et Vie Sociale, l'animateur/trice Vie Sociale assure la mise en œuvre des actions contribuant au lien et à la cohésion sociale dans le territoire 1 du Contrat de Ville de Cavaillon. Il/Elle contribue au bon fonctionnement du centre en participant à toutes les actions facilitant la mise en œuvre du projet social.

Missions principales : Animer la vie sociale des quartiers du territoire 1 du Contrat de Ville

Organiser, animer et évaluer des actions de développement social local inscrites dans les axes du projet de la structure, en direction de la population des quartiers prioritaires de la Ville de Cavaillon.

Animation de la vie sociale du territoire - Développement du lien social

- Créer une dynamique positive au sein du territoire par le renforcement et le développement d'actions de proximité
- Participer à la mise en place d'évènements sur différents quartiers
- Participer à la consolidation du lien social et à l'animation de l'interface entre la population et les institutions - Susciter l'émulation autour des projets et actions menés
- Participer à des projets intergénérationnels et inter-secteurs

Veille sociale et renforcement de la « démarche de l'aller vers »

- En lien avec le/la référent(e) Familles et Vie Sociale, identifier des problématiques ou des risques sociaux sur le secteur d'intervention et proposer des actions individuelles ou collectives
- Etablir des contacts réguliers avec la population locale du Territoire 1 du Contrat de Ville
- Recueillir et faciliter la prise de parole des habitants pour que leurs idées deviennent leurs projets (consultations en porte à porte, questionnaires habitants, autres...)

Participation des habitants et accompagnement des initiatives

- Créer du lien social et fédérer les initiatives citoyennes
- Développer et animer la participation des habitants

Renforcement du partenariat sur plusieurs thématiques et logique de réseau

- Mobiliser et renforcer la dynamique partenariale des acteurs du territoire
- Contribuer à améliorer et préserver le cadre de vie, sensibiliser à l'environnement et au développement durable, à la santé
- Assurer la transversalité avec les opérateurs intervenant dans la structure

Missions secondaires

- Effectuer les achats-courses nécessaires à la mise en place des réunions et/ou des ateliers,
- Participer, de manière occasionnelle à d'autres activités proposées par la structure et/ou les habitants (Nécessité de service).

Compétences et qualités requises

- Sens du service public et du service au public
- Qualités d'organisation
- Techniques de communication, de régulation voire de gestion des conflits
- Prise de recul, discrétion et respect des règles de confidentialité
- Esprit d'initiative et d'équipe
- Réactivité, autonomie et rigueur

Conditions d'exercice du poste :

- Possibilité de travail les soirs et week-end
- Rémunération statutaire + régime indemnitaire + prime de fin d'année + contrat collectif de prévoyance avec participation de la collectivité + Comité des Œuvres Sociales + Participation de la collectivité à la cotisation mutuelle du foyer

Poste à pourvoir au 1^{er} décembre 2021

Contact pour tout renseignement complémentaire :

Mme Carole LHOTELLIER, responsable du centre social au 04.90.04.51.60

Toute personne intéressée devra adresser une lettre de motivation et un curriculum vitae à Monsieur le Maire - Service Ressources Humaines, Place Joseph Guis 84300 CAVAILLON, ou par mail recrutement@ville-cavaillon.fr.