



La Ville de CAVAILLON (27 075 habitants)

Porte du Luberon – Vaucluse – à 25 km d'Avignon

Ville du Luberon, Cavaillon se situe en Provence, à 30 km d'Avignon, 60 km de Marseille, avec une sortie sur l'autoroute A7 permettant un accès rapide en centre-ville. Basée sur un site géographique d'exception, le long de la Durance et au pied de la colline Saint-Jacques, Cavaillon est une ville charmante où les touristes découvrent un patrimoine remarquable.

La Ville recrute **par voie de mutation, sur liste d'aptitude ou à défaut par voie contractuelle,**

Un Directeur du Centre Social municipal (H/F)

Cadre d'emplois des Attachés, Catégorie A, à temps complet

Placé(e) sous l'autorité du Directeur Général des Services, vous serez chargé(e) d'assurer le fonctionnement général du Centre Social municipal La Passerelle (gestion administrative, logistique, technique, humaine et financière).

Missions principales du poste :

- Piloter la mise en œuvre du projet social de territoire tout en coordonnant les actions définies dans ledit projet
- Développer le projet global du Centre Social avec les habitants de la commune, en relation étroite avec les associations, les partenaires locaux et institutionnels
- Organiser le repérage régulier des besoins du territoire, élaborer une démarche fine de diagnostic permanent et d'évaluation continue
- Développer le partenariat de terrain sur la zone d'influence du Centre Social et donner une place réelle aux initiatives d'habitants
- Garantir la qualité d'accueil, l'accès aux droits et le respect des usagers
- Garantir la mise en cohérence du projet global du Centre Social au sein du projet municipal
- Obtenir et gérer les financements (budget annuel de 330 000 € environ)

Profil requis

- Formation supérieure niveau 6 en développement social local (DEFA, DESJEPS ou équivalent, Master), vous disposez d'une expérience significative sur un poste de direction,
- Sens du service public, bonne capacité d'analyse des problématiques sociales et goût particulier pour le travail de terrain,
- Bonne connaissance du fonctionnement municipal, des politiques sociales et des institutions liées à l'action sociale,
- Maîtrise des techniques d'animation de groupe et de management d'équipe (encadrement de 5 agents),
- Bonne maîtrise de la méthodologie de projet et de l'évaluation,
- Capacités d'adaptation, d'écoute et de dialogue.

Conditions d'exercice du poste :

- 38 heures hebdomadaires (travail du lundi au vendredi) + 17 jours de RTT
- Rémunération statutaire + régime indemnitaire + prime de fin d'année + contrat collectif de prévoyance avec participation de la collectivité + Comité des Œuvres Sociales + Participation de la collectivité à la cotisation mutuelle du foyer

Poste à pourvoir au 1^{er} janvier 2021

Contact pour tout renseignement complémentaire :

Direction des Ressources Humaines au 04.90.71.93.56

Toute personne intéressée devra adresser à Monsieur le Maire, Direction des Ressources Humaines, Place Joseph Guis 84300 CAVAILLON ou par mail secretariat.rh@ville-cavaillon.fr, une lettre de motivation et un curriculum vitae avant le 20 décembre 2020.