

Au cœur du Luberon, l'agglomération LUBERON MONTS DE VAUCLUSE rayonne sur 16 communes et parmi les plus belles du Vaucluse. Sa ville centre, Cavailion, ville attractive et idéalement située géographiquement en Provence est basée sur un site d'exception, le long de la Durance et au pied de la colline Saint-Jacques.

**L'agglomération LMV et la Ville de Cavailion
recrutent par voie statutaire ou à défaut contractuelle,
UN RESPONSABLE MUTUALISÉ DÉVELOPPEMENT COMPÉTENCES ET TALENTS (H/F)
Cadre d'emploi des attachés ou rédacteurs territoriaux**

Sous la responsabilité de la Direction des ressources humaines mutualisée, vous prenez en charge le service développement compétences et talents.

- ✓ Management d'une équipe de 3 gestionnaires et d'un assistant administratif
 - Harmonisation des outils et pratiques des deux collectivités
 - Accompagnement de proximité et montée en compétences

- ✓ Mise en œuvre de la politique de recrutement avec une équipe de 2 chargées de recrutement
 - Analyse fine du besoin des services et accompagnement des responsable de services
 - Suivi de la rédaction et la diffusion des offres sur l'ensemble des supports
 - Identification des supports de sourcing les plus adaptés
 - Constitution d'un vivier de candidatures pour les deux collectivités
 - Vous supervisez l'intégralité du processus de recrutement et prenez en charge en direct certains recrutements.

- ✓ Mise en œuvre de la politique de formation en lien avec une chargée de mission accompagnement mobilités
 - Proposition d'un plan de formation en lien avec le schéma directeur des lignes directrices de gestion
 - Participation à la co-construction d'un « socle de base » pour les métiers à plus forte pénibilité et les personnes en maintien dans l'emploi

- ✓ Veille et suivi administratif
 - Gestion administrative des agents non permanents (contractuels, apprentis, stagiaire, etc.)
 - Reporting auprès de la hiérarchie sur le déroulement des missions : production de tableaux de synthèse (commissions, analyse qualitative des candidats contactés, suivi budgétaire...)

PROFIL

Autonomie, réactivité, créativité, force de persuasion, conviction, qualités de communicant, sens de l'analyse et de la diplomatie.

Maitrise du statut de la fonction publique

Maitrise des logiciels de bureautique et aisance informatique

CONDITIONS DE TRAVAIL

Poste à temps complet de 38 heures hebdomadaires. Télétravail 1 jour par semaine

25 jours de congés annuels et 17 jours de RTT

Rémunération statutaire + régime indemnitaire

Participation employeur à la complémentaire santé du foyer et à la prévoyance de groupe avec participation employeur

POUR POSTULER

Envoyer une lettre de motivation + CV au plus tard le 24 avril 2025

à Monsieur le Président de la Communauté d'Agglomération Luberon Monts de Vaucluse :

<https://careers.flatchr.io/fr/company/communautedagglomerationluberonmontsdevaucluse/>

Ou par courrier : **315 Avenue Saint Baldou - 84300 CAVAILLON**